

ENERGIEMANAGEMENT PROGRAMMA jan-juni 2024

VEENMAN⁺

Datum beoordeling:	20-09-2024
---------------------------	------------

Beoordeling uitgevoerd door:	F. Beers (QVOX) en
-------------------------------------	--------------------

Doorgenomen procedures:	Energie management systeem conform ISO50001
--------------------------------	---

Aantal bladen:	5 (incl. voorblad)
-----------------------	--------------------

Energiemanagementprogramma Veenman+

Veenman+ heeft een energiemangementprogramma opgesteld volgens de ISO 50001.

1.1 Inzicht: Identificatie en beoordeling van energieaspecten

De definitieve energiegegevens worden jaarlijks (nadat de afrekeningen zijn ontvangen) in de CO₂-footprint ingevuld. Hierin wordt een overzicht vervaardigd van waaruit men kan zien hoe de CO₂-uitstoot zich ontwikkelt en in hoeverre de doelstellingen worden behaald. Halfjaarlijks wordt aan de hand van de bekende verbruiksgegevens de CO₂-footprint geactualiseerd.

De energieverbruikers binnen Veenman+ zijn, zowel kwantitatief als kwalitatief, gedefinieerd in de CO₂- footprint.

1.2 Verbeterproces: Doelstellingen en programma's met betrekking tot energiereductie

Het doel dat Veenman+ zich heeft gesteld is om de CO₂-uitstoot in scope 1 in 2023 met 33% te verminderen, t.o.v. referentiejaar 2019 gerelateerd aan de omzet en aantal FTE. Voor scope 2 is de doelstelling om de emissie met 100% te verminderen. De reeds genomen en geplande reductiemaatregelen zijn omschreven in hoofdstuk 8.1: Co₂-reductieplan van de emissie inventaris. Om deze reductie te behalen zijn per gebruiker doelstellingen gesteld, waarbij voor elk item een verantwoordelijke is benoemd en ieder jaar wordt gemeten. De gegevens worden door de aangestelde coördinator ingevuld in de CO₂-footprint. De directie is verantwoordelijk voor het behalen van de doelstellingen, de coördinator is verantwoordelijk voor de controle en monitoring van de uitvoering van het energiemangementprogramma.

Het energiemangement-programma zal tweemaal per jaar door de directie worden beoordeeld of deze nog geschikt, actueel en doeltreffend is. Per gebruiker wordt vastgelegd welke maatregelen zijn doorgevoerd en welke consequenties het heeft voor de CO₂-uitstoot. Het besluit om maatregelen uit te voeren wordt genomen door de directie. Genomen besluiten worden genoteerd en gedocumenteerd met de toewijzing van een verantwoordelijke.

1.3 Monitoring

Alle energieverbruikers uit de verschillende scopes worden geregistreerd. Middels tankpassen worden kilometers, elektraverbruik en brandstofverbruik geregistreerd.

Elektriciteits- en gasverbruik wordt voor het gehele gebouw geregistreerd middels de nota van de energiemaatschappij en eigen meteropname.

De volgende EnKPI's worden gebruikt om de energiestromen te monitoren:

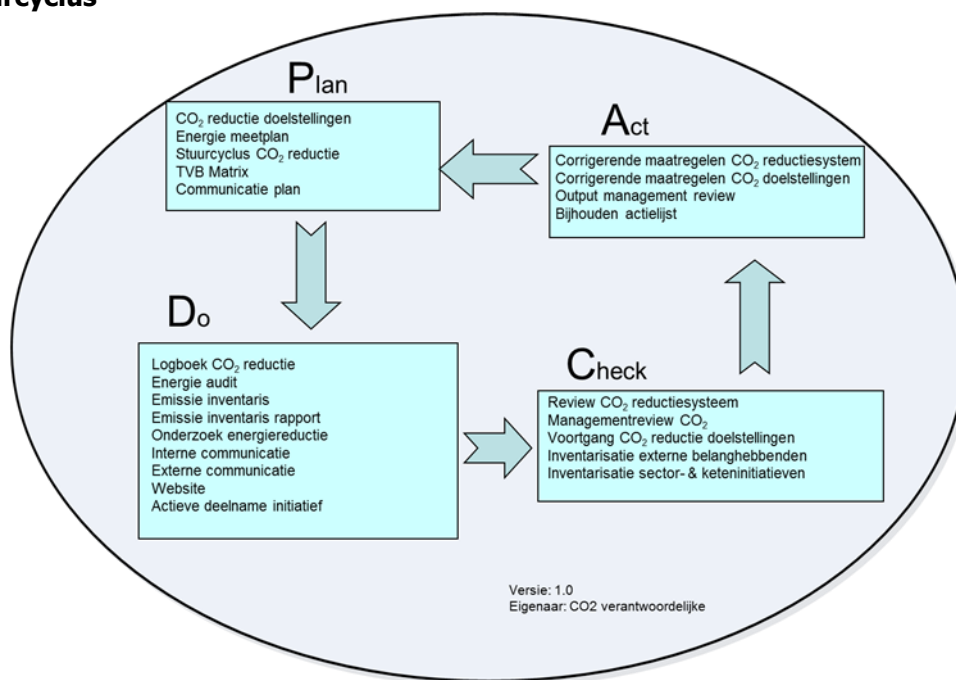
- Hoeveelheid m³ gas in het gebouw
- Hoeveelheid kWh in het gebouw
- Hoeveelheid brandstof wagenpark
- Hoeveelheid elektriciteit wagenpark
-

1.4 Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

Wanneer er afwijkingen in het energieverbruik, plotselinge toe- of afnames worden geregistreerd, worden deze verklaard in deze paragraaf. De (voorgenomen) maatregelen zijn voor de organisatie haalbaar en dragen bij aan het behalen van de reductiedoelstelling.

De maatregelen worden gemonitord tijdens de jaarlijkse energie audit conform ISO 50001 en de zelfevaluatie vanuit de CO₂ prestatieladder.

1.5 Stuurcyclus



Programma Energiemaatregelen

In juli 2020 heeft Veenman+ het CO2 prestatieladder certificaat niveau 3 behaald.

In juni 2024 heeft Veenman wederom een nieuwe audit gehad zonder afwijkingen en een verbeterpunt.

In samenwerking met QVOX hebben we hierbij ook een maatregelen lijst opgesteld die moet leiden tot vermindering van de CO2 emissies bij Veenman+. Deze doelstellingen gaan over meerdere jaren.

De status hiervan is als volgt:

Scope 1:***wagenpark en machinepark******Het onderzoek om te zoeken naar alternatieve brandstoffen***

Het eigen wagenpark bestaat uit leasecontracten over langere termijnen waardoor er niet jaarlijks een winst te behalen valt. In 2021 is er bij Veenman+ een nieuwe accountmanager aangenomen. Deze heeft ook een elektrische auto ter beschikking gekregen.

In 2022 heeft er wat verschuiving in het wagenpark plaatsgevonden. De auto van een MT lid is ter beschikking (elektrische), deze doorgeschoven naar een verkoper.

Zijn auto is doorgeschoven naar MT lid, wiens diesel eruit gegaan is. Dit MT lid heeft een nieuwe auto besteld, een plug in Hybride.

Ook heeft Veenman een nieuw MT lid binnen de organisatie aangesteld en zij heeft ook een nieuwe leaseauto besteld, een elektrische.

Dit heeft als resultaat dat Veenman+ per 07/24 – in beheer heeft,
5 elektrische auto's
1 hybride met zeer laag benzine verbruik

Het alternatief van auto's op waterstof is echter (nog) niet realiseerbaar omdat deze niet is vrij gegeven voor de Nederlandse markt. Deze ontwikkeling blijven we wel volgen.

Mobiliteitsbeleid

Uitleg over het nieuwe rijden is gerealiseerd. De mensen hebben we kunnen instrueren om een aantal adviezen van 'het nieuwe rijden' op te volgen. Onderdelen zoals ritten combineren, dingen voor elkaar afleveren wordt onder projectmanagement kortgesloten.

Wat ook gerealiseerd is het nieuwe werken, waarbij transportbewegingen voor woon-werkverkeer geminimaliseerd is. Tot en met juni 2024 hebben we bijna het hele jaar gewerkt met een aanwezigheidsrooster werken is iedere werknemen gemiddeld 1 tot 2 keer op kantoor en werkt verder vanuit huis.

Na de zomer gaan we met het team een afspraak gemaakt dat naar een 2/5 regeling. (dat betekent bij 60% kantoor, 40% thuiswerken.

2.1.2. Gasverbruik

Het gasverbruik is voor het pand bepaald aan de hand van de factuur van de leverancier. Er is geen analyse van het pand gedaan. Het pand heeft inmiddels energielabel A.

Jaar	Verbruik
2019	4747
2020	4776
2021	4688
2022	4836
2023	4688
2024	2395 (half jaar)

Gasverbruik wordt aan het einde van het jaar vastgesteld.

Scope 2:**2.1. Energieverbruik bedrijfsgebouwen**

Het verbruik in kantoor bestaat uit elektriciteitsverbruik voor verlichting, verwarming en klimaatbeheersing, ict en overige middelen (zoals koffieapparaten, koelkasten, waterkokers etc.) en het verbruik van gas t.b.v. verwarming. Het gebruikte pand heeft energielabel A. Het pand wordt gehuurd. De verbruiksgegevens zijn door de huurder beschikbaar gesteld. Deze gegevens geven het verbruik van het gehele pand weer. Door de opbouw van het pand is niet per gebruiker aan te geven wat het verbruik is.

2.1.1. Elektriciteitsverbruik

Voor het kantoor zijn de facturen met betrekking tot elektriciteitsverbruik aanwezig via de verhuurder. Bij het verbruik is uitgegaan van het volledige pand. In het pand zitten meerdere bedrijven. Het splitsen is van het elektriciteitsverbruik is echter niet mogelijk gezien de opbouw van het pand. Daarbij is het verbruik zoals vermeld op de elektriciteitsrekening toegerekend naar een jaarlijks verbruik.

Er is nog een trendanalyse gemaakt van het verbruik over de jaren.

Jaar	Verbruik	Grijze stroom	Groene stroom uit wind/zon
2019	40907	100%	0%
2020	40282	50%	50%
2021	33323	0%	100%
2022	31009	0%	100%
2023	33323	0%	100%
2024	12.980 (half jaar)	0%	100%

Inkoop groene stroom i.p.v. grijs.

Sinds half 2020 hebben we een nieuw contract Vattenfall.

Veenman+ die zijn werkplekken huurt vanuit bedrijvenpand de Wimpel B.V. Veenman+ heeft zijn verhuurder kunnen overtuigen om het hele pand middels een contract met Vattenfall te voorzien van Groene Wind Energie uit Nederland. Deze vorm van energie sluit aan bij de eisen van CO2 prestatieladder niveau 3.

Onderzoek naar Zonnepanelen

De verhuurder heeft naar deze optie gekeken, mede dankzij de gestegen energieprijzen, maar het pand is niet geschikt voor zonnepanelen. Ook de optie voor hybride pomp wordt nader onderzocht.

Onderzoek naar vernieuwing Klimaatbeheersing staat gepland voor 2025

Dit onderzoek moesten we in 2024 uitstellen. De reden is dat we met de investeerder in gesprek blijven over de toekomstbestendigheid van de locatie in verhouding tot de ontwikkeling van het bedrijf/bedrijven. Het is niet geheel uitgesloten dat in de toekomst (over ca 5 jaar) Veenman door de groei en de klanten die zij heeft op zoek gaat naar een locatie in de stad.

Verhoging bewustwording medewerkers

Apparaten/verlichting die niet gebruikt worden uitzetten. Hierbij moeten we ons hoofdzakelijk concentreren op onze computers. Eenieder heeft hierin een eigen verantwoordelijkheid en de laptops zijn zo dusdanig ingesteld dat na 15 minuten de computer in slaapstand gaat wanneer hij niet gebruikt wordt. Deze bewustwording is zeker ook versterkt door het thuiswerken.

Wat ook gerealiseerd is, is dat we de medewerkers bij Veenman die elektrisch rijden geadviseerd hebben zoveel mogelijk gebruik te maken van de oplaadpalen bij Veenman+. De reden is dat deze stroom leveren van Nederlandse Windenergie terwijl die van thuis of in de stad dat met aangrenzende zekerheid niet zo is.

Vervoerskilometers zoveel mogelijk beperken door carpoolen.

Het nieuwe werken is een realistisch doel geworden. Door de 60/40 regeling maken de mensen bij Veenman+ gebruik van de mogelijkheid om thuis te werken. Dit voorkomt extra files, CO2 uitstoot, en milieuvervuiling. Dit betekent echter wel dat carpoolen alleen mogelijk is bij gezamenlijk leverancier bezoek en gezamenlijke bedrijfsactiviteiten. Voor het woon/werk verkeer is dit, voor een groot deel van de medewerkers niet mogelijk. Bij de mensen van marketing en communicatie is dit wel deels te realiseren en wordt er zeker gebruik van gemaakt omdat niet iedereen over een auto van de zaak beschikt.

Netcongestie

In 2025 gaan we kijken of we nog extra maatregelen moeten nemen om netcongestie te vermijden. We laden al veel gedurende de dag bij de laadpalen op kantoor (groene stroom) en niet in de avonden.

Directie van Veenman+

CO₂-footprintCO₂-Prestatieladder 1^e halfjaar

CO ₂ -footprint Veenman+ 2024			CO ₂ -parameter	CO ₂ -equivalent
CO ₂ Scope 1	Thema			
Aardgas voor verwarming	Brandstof & warmte	2.395 m3	2,13 kg CO ₂ / m3	5,11 ton CO ₂
Personenwagen (In liters) benzine	Zakelijk verkeer	582 liter	2,82 kg CO ₂ / liter	1,64 ton CO ₂
			Subtotaal	6,75 ton CO ₂
CO ₂ Scope 2 en Business travel				
Ingekochte elektriciteit	Elektriciteit	12.980 kWh	0,536 kg CO ₂ / kWh	6,96 ton CO ₂
Waarvan groene stroom uit windkracht	Elektriciteit	6.490 kWh	-0,536 kg CO ₂ / kWh	-3,48 ton CO ₂
Elektrische auto's laadpas (grijze stroom)	Zakelijk verkeer	1.895 kWh	0,536 kg CO ₂ / kWh	1,02 ton CO ₂
Elektrische auto's (laden op de zaak)	Zakelijk verkeer	5.198 kWh	0,536 kg CO ₂ / kWh	2,79 ton CO ₂
...waarvan op groene stroom uit zon of wind (NL)	Zakelijk verkeer	5.198 kWh	-0,536 kg CO ₂ / kWh	-2,79 ton CO ₂
Thuis opladen voertuigen (groene stroom)	Zakelijk verkeer	1.659 kWh	0 kg CO ₂ / kWh	0 ton CO ₂
			Subtotaal	4,49 ton CO ₂
			CO ₂ -uitstoot	11,2ton CO ₂

Deze CO₂-footprint is opgesteld conform de eisen van de CO₂-Prestatieladder. De CO₂-uitstoot is verdeeld over:

- Scope 1
- Scope 2 & Business Travel (uit scope 3)
- Overige scope 3 items (indien meegenomen)

Scope 1 is de directe uitstoot van broeikasgassen door het bedrijf. Scope 2 & Business Travel (uit scope 3) is de indirecte uitstoot door ingekochte energie (zoals elektriciteit en warmte) plus zakelijk vervoer uit scope 3 (zoals gedeclareerde kilometers, Openbaar Vervoer en vliegverkeer). Scope 3 is de overige indirecte uitstoot die plaats vindt elders in de keten.